

淮南市市场监督管理局 2025 年 部门预算

2025 年 2 月

目 录

第一部分 淮南市市场监督管理局概况

- 1.主要职责
- 2.淮南市市场监督管理局预算构成
- 3.2025 年度主要工作任务

第二部分 2025 年淮南市市场监督管理局部门预算表

- 1.淮南市市场监督管理局 2025 年收支总表
- 2.淮南市市场监督管理局 2025 年收入总表
- 3.淮南市市场监督管理局 2025 年支出总表
- 4.淮南市市场监督管理局 2025 年财政拨款收支总表
- 5.淮南市市场监督管理局 2025 年一般公共预算支出表
- 6.淮南市市场监督管理局 2025 年一般公共预算基本支出表
- 7.淮南市市场监督管理局 2025 年政府性基金预算支出表
- 8.淮南市市场监督管理局 2025 年国有资本经营预算支出表
- 9.淮南市市场监督管理局 2025 年项目支出表
- 10.淮南市市场监督管理局 2025 年政府采购支出表
- 11.淮南市市场监督管理局 2025 年政府购买服务支出表

第三部分 2025 年淮南市市场监督管理局部门预算情况说明

- 1.关于 2025 年收支总表的说明

- 2.关于 2025 年收入总表的说明
- 3.关于 2025 年支出总表的说明
- 4.关于 2025 年财政拨款收支总表的说明
- 5.关于 2025 年一般公共预算支出表的说明
- 6.关于 2025 年一般公共预算基本支出表的说明
- 7.关于 2025 年政府性基金预算支出表的说明
- 8.关于 2025 年国有资本经营预算支出表的说明
- 9.关于 2025 年项目支出表的说明
- 10.关于 2025 年政府采购支出表的说明
- 11.关于 2025 年政府购买服务支出表的说明
- 12.其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 淮南市市场监督管理局概况

一、主要职责

（一）部门主要职责

根据淮办秘[2019]48号文件规定，市市场监管局主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理，负责保护知识产权。贯彻执行国家、省市场监督管理、知识产权工作法律法规规章和政策标准，起草有关地方性法规规章草案，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略等，拟订并组织实施有关政策规划标准，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境，强化知识产权创造、保护和运用。

（二）负责市场主体统一登记注册。负责各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导县区市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。根据授权承担有关反垄断调查等相关工

作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易、合同、拍卖及有关服务的行为。管理动产抵押物登记。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为等。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导淮南市消费者权益保护委员会开展消费维权工作。组织指导规范市场价格行为。

（六）负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（八）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定食品安全相关政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会具体工作。

（十）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险信息交流工作。组织实施全市特殊食品监督管理。

（十一）负责统一管理计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理标准化工作。依法承担地方标准立项、统一审批、编号和发布等工作。依据法定职责监督国家标准、行业标准和地方标准的贯彻实施。依法协调指导和监督有关地方标准、团体标准、企业标准制定工作。组织开展标准化对外合作和参与制定、采用国际标准工作。

（十三）负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十五）拟订严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权制度并组织实施。研究鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。推动建设

知识产权保护体系。拟订原产地地理标志统一认定制度并组织实施。负责促进知识产权运用，建立知识产权公共服务体系。

（十六）负责市场监督管理、知识产权相关科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十七）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律法规规章和政策规划，以及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。贯彻执行国家药典等药品、医疗器械和化妆品标准，监督实施分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。配合推进医药卫生体制改革工作。

（十八）负责药品零售、医疗器械经营许可。严格审评审批，完善审评审批服务便利化措施，并组织实施。

（十九）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范。

（二十）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理。

（二十一）负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。制定检查制度，依法查处药品零售、医疗器械经营、化妆品经营和药品、医疗器械使用环节的违法行为。指导县区药品、医疗器

械和化妆品监督管理工作。

（二十二）指导全市“小个专”党建工作。

（二十三）负责市委、市政府和市委编委明确的安全生产职责。

（二十四）完成市委、市政府交办的其他任务。

（二十五）职能转变。

1. 大力推进质量提升。加强全面质量管理和全市质量基础设施体系建设，完善质量激励制度，推进品牌建设。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高标准整体水平，以标准化促进质量强市建设。

2. 深入推进简政放权。深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深化“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。加快检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，减少行政审批事项，大幅压减工业产品生产许可证，促进优化营商环境。逐步将药品和医疗器械广告、药物临床试验机构、进口非特殊用途化妆品等审批事项取消或者改为备案。对化妆品新原料实施分类管理，高风险的实行许可管理，低风险的实施备案管理。

3. 严守安全底线，全面落实监管责任。遵循“最严谨的标准、

最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。完善药品、医疗器械和化妆品检查、检验、监测等体系，提升监管队伍职业化水平。加快仿制药质量和疗效一致性评价，推进追溯体系建设，落实企业主体责任，防范系统性、区域性风险，保障药品、医疗器械安全有效。

4. 加强事中事后监管。加快清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法，加强反垄断、反不正当竞争统一执法。强化依据标准监管，强化风险监管，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。完善药品、医疗器械全生命周期管理制度，创新监管方式，提高监管效能，满足新时代公众用药用械需求。

5. 提高服务水平。加快整合消费者投诉、质量监督举报、食品药品投诉、知识产权投诉、价格举报专线。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业、万众创新。

（二十六）有关职责分工。

1. 与市公安局的有关职责分工。市市场监督管理局与市公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发

现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定。市公安局负责组织指导药品、医疗器械和化妆品犯罪案件侦查工作。公安机关依法提请市场监督管理部门做出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

2. 与市农业农村局的有关职责分工。（1）市农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全管理。食用农产品进入批发、零售市场或者生产加工企业后，由市市场监督管理局监督管理。（2）市农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。（3）两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

3. 与市卫生健康委员会的有关职责分工。市卫生健康委员会负责食品安全风险评估工作，会同市市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。市卫生健康委员会对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估，并及时向市市场监督管理局通报食品安全风险评估结果，对于得出不安全结论的食品，市市场监督管理局应当立即采取措施。市市场监督管理局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向市卫生健康委员会提出建议。市市场监督管理局会同市卫生健康委员会建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处

置机制。

4. 与市商务局的有关职责分工。市商务局负责拟订药品流通发展规划和政策，市市场监督管理局在药品监督管理工作中配合执行药品流通发展规划和政策。

5. 与淮南海关（筹）的有关职责分工。（1）两部门要建立机制，避免对各类进出口商品和进出口食品、化妆品进行重复检验、重复收费、重复处罚，减轻企业负担。（2）淮南海关（筹）负责进口食品安全监督管理。进口的食品以及食品相关产品应当符合我国食品安全国家标准。境外发生的食品安全事件可能对我国境内造成影响，或者在进口食品中发现严重食品安全问题的，淮南海关（筹）应当及时采取风险预警或者控制措施，并向市市场监督管理局通报，市市场监督管理局应当及时采取相应措施。（3）两部门要建立进口产品缺陷信息通报和协作机制。淮南海关（筹）在口岸检验监督中发现不合格或者存在安全隐患的进口商品，依法实施技术处理、退运、销毁，并向市市场监督管理局通报。市市场监督管理局统一管理缺陷产品召回工作，通过消费者报告、事故调查、伤害监测等获知进口产品存在缺陷的，依法实施召回措施；对拒不履行召回义务的，市市场监督管理局向淮南海关（筹）通报，由淮南海关（筹）依法采取相应措施。

二、淮南市市场监督管理局预算构成

市市场监管局包括部门本级和 6 个基层预算单位（其中：行政单位 1 个，公益一类事业单位 3 个，公益二类事业单位 3 个），

纳入预算编制范围的预算单位的共 7 个。编制 433 个（其中：行政编 138 个、工勤人员 7 人、参公事业编制 75 人、事业编 213 个）政法编制 4 人、编外聘用人员 4 人,实有在编人数 354 人（其中：行政及参公实有在职人数 211 人，事业单位实有人数 143 人）、聘用人数 4 人、离休 2 人，退休 281 人。

具体情况见下表。

序号	单位名称	单位性质	编制人数
1	淮南市市场监督管理局本级（含 6 个事业编制）	行政单位	151
2	淮南市市场监管综合行政执法支队	公益一类事业单位	86
3	淮南市计量测试检定所	公益二类事业单位	61
4	国家煤化工产品质量监督检验中心（安徽）	公益二类事业单位	36
5	淮南市标准化研究院	公益一类事业单位	14
6	淮南市特种设备监督检验中心	公益二类事业单位	49
7	淮南市食品药品检验中心	公益一类事业单位	36

三、2025 年工作安排

淮南市局将始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，切实把思想和行动统一到党的二十届三中全会精神上来，认真落实市委、市政府及省局工作部署，聚焦建设“七个强市”目标，统筹“效率和公平、活力和秩序、发展和安全”，持续优化市场环境，激发经营主体活力，提高质量发展水平，强化知识产权创造运用保护管理服务，防范化解风险隐患，在推动淮

南经济高质量发展中积极担当作为。

（一）持续服务市场经营主体发展，维护市场秩序稳定。继续开展市场监管领域行风建设三年攻坚专项行动。持续优化企业注销一网服务。探索推进“证前指导一件事”。开展“企业身份码”“一照通”等平台建设，实现一照准营。落实认缴登记制度改革。探索建立信用合规建设正向激励机制。探索信用风险预警提示等新型监管方式，完善公示信息抽查容错机制，实行信用惩戒缓冲。加大对“名特优新”个体工商户的支持培育力度。持续提高全市公平竞争审查效能和反不正当竞争执法能力，加大垄断线索排查力度，强化商业秘密保护工作，严厉打击传销违法行为。扎实开展涉企收费、教育收费及医疗服务收费检查。推进网络市场专项监测和日常监测，依法依规督促“亮照亮证亮规则”。依托智慧监管维护外卖送餐员权益。部署开展重点民生领域广告监管专项行动。借助长三角一体化优势，扩大淮南广告产业园规模。

（二）持续推进质量强市和知识产权强市建设。大力推进质量强区创建。争创省级质量基础设施集成服务试点。健全地方标准管理体系，加快推进淮南牛肉汤标准体系建设。推进标准创新型企业培育工作，大力提升企业标准化能力。引导企业开展对标提升。鼓励企业积极争创企业标准“领跑者”。序时推进标准化试点示范项目建设。深化计量精准服务，引导培养诚信计量单位，提高中小企业计量管理水平。开展自愿性认证检查和认证活动见证检查，加大对电动汽车、电动自行车以及重点领域强制性产品认证监管力度。建立完善专利转化运用工作体系，加快创新成果向现实生产力转化。持续开展高价值发明专利培育工作和市级示

范优势企业培育工作。加快建设便民利民的知识产权公共服务体系。强化知识产权公共服务机构统筹管理和分类指导，围绕支撑科技创新和知识产权工作全链条开展重点服务。发挥“淮南市知识产权公共服务平台”“淮南市专利导航服务基地”作用，提供多层次、多类别、多样化的高质量知识产权服务供给。

（三）持续保障市场安全，提升市场监管效能。加强“三品一特”风险防控，提高应急处置能力。推行食品药品安全社会共治。优化食品安全属地管理责任工作机制。突出重点产品、重点区域风险隐患排查整治。持续推进“一企一策”精准监管行动、“一市一品”质量安全提升行动、“千企万坊”帮扶行动。完成6家“食安名坊”培育。拓展食用农产品集中交易市场食品安全规范治理“双提升”行动成效。持续开展放心食品超市自我承诺、“佳节守护”、农村食品安全专项治理等工作。推进食用农产品承诺达标合格证制度与食品安全信息追溯衔接闽淮两地互联工作。打好小餐饮质量提升收官战。持续开展“X+N”重点业态治理。深入开展校园食品安全守护行动。强化集中用餐单位排查整治。开展婴配乳粉生产企业日常监督检查和体系检查。开展保健食品经营领域“随机查、随机检”工作及特殊医学用途配方食品专项行动。着力推动“阳光药店”试点建设。实施药品医疗器械网络销售集中治理。深化行管结合、行刑衔接、府检联动，加强药品安全领域行政执法与刑事司法双向衔接。推进省级药品法治宣传教育基地和省级安全用药科普宣传站建设。大力推动药品医疗器械“双招双引”。积极申建医药创新柔性服务站。继续推进老旧住宅电梯维修改造更新工作。落实安全生产攻坚治本三年行

动。持续开展特种设备专项检查，加强燃气安全督导工作。深化闽淮两地合作交流，加快推进信息互换、执法互助，人才交流等工作。

第二部分 2025 年淮南市市场监督管理局部门预算表

部门（单位）公开表 1

2025年收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
收 入 项 目	预算数	支出功能分类科目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	9,474.2	一、一般公共服务支出	8,162.3
其中：中央转移支付收入	329.4	二、外交支出	
		三、国防支出	
二、政府性基金预算拨款收入		四、公共安全支出	
其中：中央转移支付收入		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
其中：中央转移支付收入		八、社会保障和就业支出	1,553.5
		九、卫生健康支出	277.0
四、财政专户管理资金收入		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
五、单位资金收入	1,225.2	十二、农林水支出	
其中：事业收入	1,070.7	十三、交通运输支出	
事业单位经营收入		十四、资源勘探工业信息等支出	
上级补助收入		十五、商业服务业等支出	
附属单位上缴收入		十六、金融支出	
其他收入	154.4	十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	741.3
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、预备费	
		二十三、其他支出	
		二十四、转移性支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
本 年 收 入 小 计	10,699.3	本 年 支 出 小 计	10,734.1
上年结转数	34.8	结转下年	
一般公共预算	34.8	一般公共预算	
政府性基金预算		政府性基金预算	
国有资本经营预算		国有资本经营预算	
财政专户管理资金		财政专户管理资金	
单位资金		单位资金	
收 入 总 计	10,734.1	支 出 总 计	10,734.1

淮南市市场监督管理局 2025 年收入总表

单位：万元

部门（单位）名称	合计	本年收入										上年结转结余					
		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
							小计	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入					
淮南市市场监督管理局	10,734.1	10,699.3	9,474.2				1,225.2	1,070.7				154.4	34.8	34.8			
淮南市市场监督管理局	4,920.8	4,886.0	4,731.6				154.4					154.4	34.8	34.8			
淮南市市场监管综合行政执法支队	1,237.9	1,237.9	1,237.9														
淮南市计量测试检定所	1,323.3	1,323.3	825.3				498.0	498.0									
国家煤化工产品质量监督检验中心（安徽）	1,011.4	1,011.4	438.6				572.7	572.7									
淮南市标准化研究院	83.8	83.8	83.8														
淮南市特种设备监督检验中心	1,359.0	1,359.0	1,359.0														
淮南市食品药品检验中心	798.0	798.0	798.0														

淮南市市场监督管理局2025年支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
201	一般公共服务支出	8,162.3	4,669.6	3,492.7			
20138	市场监督管理事务	8,162.3	4,669.6	3,492.7			
2013801	行政运行	2,927.2	2,424.9	502.2			
2013804	经营主体管理	429.8		429.8			
2013805	市场秩序执法	210.5		210.5			
2013810	质量基础	294.8		294.8			
2013812	药品事务	279.4		279.4			
2013815	质量安全监管	253.9		253.9			
2013816	食品安全监管	333.4		333.4			
2013850	事业运行	2,727.1	2,244.6	482.5			
2013899	其他市场监督管理事务	706.2		706.2			
208	社会保障和就业支出	1,553.5	1,533.1	20.4			
20801	人力资源和社会保障管理事务	20.4		20.4			
2080115	博士后日常经费	20.4		20.4			
20805	行政事业单位养老支出	1,533.1	1,533.1				
2080501	行政单位离退休	471.4	471.4				
2080502	事业单位离退休	164.4	164.4				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	598.2	598.2				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	299.1	299.1				
210	卫生健康支出	277.0	277.0				
21011	行政事业单位医疗	277.0	277.0				
2101101	行政单位医疗	117.8	117.8				
2101102	事业单位医疗	77.5	77.5				
2101103	公务员医疗补助	81.6	81.6				
221	住房保障支出	741.3	741.3				
22102	住房改革支出	741.3	741.3				
2210201	住房公积金	449.8	449.8				
2210202	提租补贴	291.5	291.5				
	合计	10,734.1	7,221.0	3,513.1			

淮南市市场监督管理局 2025 年财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	9,474.2	一、本年支出	9,509.0
(一) 一般公共预算拨款	9,474.2	(一) 一般公共服务支出	7,017.6
(二) 政府性基金预算拨款		(二) 外交支出	
(三) 国有资本经营预算拨款		(三) 国防支出	
		(四) 公共安全支出	
二、上年结转	34.8	(五) 教育支出	
(一) 一般公共预算拨款	34.8	(六) 科学技术支出	
(二) 政府性基金预算拨款		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
(三) 国有资本经营预算拨款		(八) 社会保障和就业支出	1,506.4
		(九) 卫生健康支出	277.0
		(十) 节能环保支出	
		(十一) 城乡社区支出	
		(十二) 农林水支出	
		(十三) 交通运输支出	
		(十四) 资源勘探工业信息等支出	
		(十五) 商业服务业等支出	
		(十六) 金融支出	
		(十七) 援助其他地区支出	
		(十八) 自然资源海洋气象等支出	
		(十九) 住房保障支出	707.9
		(二十) 粮油物资储备支出	
		(二十一) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十二) 预备费	
		(二十三) 其他支出	
		(二十四) 转移性支出	
		(二十五) 债务还本支出	
		(二十六) 债务付息支出	
		(二十七) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
		(一) 一般公共预算结转结余	
		(二) 政府性基金预算结转结余	
		(三) 国有资本经营预算结转结余	
收 入 总 计	9,509.0	支 出 总 计	9,509.0

淮南市市场监督管理局 2025 年一般公共预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
201	一般公共服务支出	7,017.6	4,351.3	3,718.5	632.8	2,666.3
20138	市场监督管理事务	7,017.6	4,351.3	3,718.5	632.8	2,666.3
2013801	行政运行	2,927.2	2,424.9	1,985.0	440.0	502.2
2013804	经营主体管理	277.4				277.4
2013805	市场秩序执法	210.5				210.5
2013810	质量基础	90.8				90.8
2013812	药品事务	279.4				279.4
2013815	质量安全监管	253.9				253.9
2013816	食品安全监管	331.4				331.4
2013850	事业运行	1,940.9	1,926.4	1,733.5	192.9	14.5
2013899	其他市场监督管理事务	706.2				706.2
208	社会保障和就业支出	1,506.4	1,486.0	1,479.0	7.1	20.4
20801	人力资源和社会保障管理事务	20.4				20.4
2080115	博士后日常经费	20.4				20.4
20805	行政事业单位养老支出	1,486.0	1,486.0	1,479.0	7.1	
2080501	行政单位离退休	471.4	471.4	464.6	6.8	
2080502	事业单位离退休	164.4	164.4	164.1	0.3	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	566.8	566.8	566.8		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	283.4	283.4	283.4		
210	卫生健康支出	277.0	277.0	277.0		
21011	行政事业单位医疗	277.0	277.0	277.0		
2101101	行政单位医疗	117.8	117.8	117.8		
2101102	事业单位医疗	77.5	77.5	77.5		
2101103	公务员医疗补助	81.6	81.6	81.6		
221	住房保障支出	707.9	707.9	707.9		
22102	住房改革支出	707.9	707.9	707.9		
2210201	住房公积金	426.3	426.3	426.3		
2210202	提租补贴	281.7	281.7	281.7		
	合计	9,509.0	6,822.3	6,182.4	639.9	2,686.7

淮南市市场监督管理局 2025 年一般公共预算基本支出表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	5,399.4	5,399.4	
30101	基本工资	1,600.8	1,600.8	
30102	津贴补贴	697.5	697.5	
30103	奖金	1,009.8	1,009.8	
30107	绩效工资	501.6	501.6	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	566.8	566.8	
30109	职业年金缴费	283.4	283.4	
30110	职工基本医疗保险缴费	179.3	179.3	
30111	公务员医疗补助缴费	44.3	44.3	
30112	其他社会保障缴费	21.6	21.6	
30113	住房公积金	426.3	426.3	
30199	其他工资福利支出	68.0	68.0	
302	商品和服务支出	637.5		637.5
30201	办公费	29.8		29.8
30202	印刷费	2.5		2.5
30207	邮电费	4.0		4.0
30211	差旅费	0.5		0.5
30213	维修（护）费	4.0		4.0
30215	会议费	9.1		9.1
30216	培训费	45.4		45.4
30217	公务接待费	11.0		11.0
30218	专用材料费	12.4		12.4
30226	劳务费	14.0		14.0
30228	工会经费	166.8		166.8
30229	福利费	47.2		47.2
30231	公务用车运行维护费	77.0		77.0
30239	其他交通费用	152.5		152.5
30299	其他商品和服务支出	61.3		61.3
303	对个人和家庭的补助	783.0	783.0	
30301	离休费	28.5	28.5	
30302	退休费	100.4	100.4	
30305	生活补助	1.9	1.9	
30307	医疗费补助	53.3	53.3	
30309	奖励金	1.8	1.8	
30399	其他对个人和家庭的补助	597.0	597.0	
310	资本性支出	2.4		2.4
31002	办公设备购置	2.4		2.4
	合计	6,822.3	6,182.4	639.9

淮南市市场监督管理局 2025 年政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
无	无	0	0	0
合 计				

注：“淮南市市场监督管理局没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算拨款安排的支出，故本表无数据”。

淮南市市场监督管理局 2025 年国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算拨款支出		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
无	无	0	0	0
合 计				

注：淮南市市场监督管理局没有国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算拨款安排的支出，故本表无数据”。

淮南市市场监督管理局 2025 年项目支出

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
特定目标类	2024年市场监督管理补助经费	淮南市市场监督管理局	11.1				11.1				
特定目标类	办公大楼运行管理费	淮南市市场监督管理局	502.2	502.2							
特定目标类	经开区及毛集分局日常工作经费	淮南市市场监督管理局	99.4								99.4
特定目标类	省级食品、药品及市场监管补助经费	淮南市市场监督管理局	110.0	110.0							
特定目标类	市场监督管理经费	淮南市市场监督管理局	1,082.0	1,003.3			23.7				55.0
特定目标类	消费维权经费	淮南市市场监督管理局	7.2	7.2							
特定目标类	知识产权促进和保护专项经费	淮南市市场监督管理局	7.2	7.2							
特定目标类	打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品”专项执法经费	淮南市市场监管综合行政执法支队	3.5	3.5							
特定目标类	市场监管执法办案经费	淮南市市场监管综合行政执法支队	150.0	150.0							
特定目标类	计量检测业务经费	淮南市计量测试检定所	56.0	56.0							
特定目标类	检测成本和能力建设支出	淮南市计量测试检定所	204.0								204.0
特定目标类	博士后工作站经费	国家煤化工产品质量监督检验中心（安徽）	20.4	20.4							
特定目标类	产品质量委托工作检验经费	国家煤化工产品质量监督检验中心（安徽）	3.0	3.0							
特定目标类	实验室专用设备	国家煤化工产品质量监督检验中心（安徽）	40.0								40.0
特定目标类	委托检验运行经费	国家煤化工产品质量监督检验中心（安徽）	428.0								428.0
特定目标类	标准化日常运行管理费	淮南市标准化研究院	11.5	11.5							
特定目标类	特种设备设备购置经费	淮南市特种设备监督检验中心	133.3	133.3							
特定目标类	特种设备检验日常运行管理	淮南市特种设备监督检验中心	375.9	375.9							
特定目标类	2026乳制品抽检专项经费	淮南市食品药品检验中心	10.0	10.0							
特定目标类	2025省级药品(含医疗器械、化妆品)监督抽检	淮南市食品药品检验中心	172.7	172.7							
特定目标类	2026食品、药品、保健品、医疗器械、药包材抽检运转经费	淮南市食品药品检验中心	17.1	17.1							
特定目标类	2025物业管理费	淮南市食品药品检验中心	21.9	21.9							
特定目标类	2026药品监管经费—药品安全监管城乡一体化建设经费	淮南市食品药品检验中心	4.5	4.5							
特定目标类	2025中央食品药品监管补助资金	淮南市食品药品检验中心	42.2	42.2							
合计			3,513.1	2,651.9			34.8				826.4

淮南市市场监督管理局2025年政府采购支出表

单位：万元

项目名称	政府采购品目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
办公大楼运行管理经费	物业管理服务	117.1	117.1				
省级食品、药品及市场监管补助经费	其他服务	91.2	91.2				
市场监督管理经费	A4 彩色打印机	0.9	0.9				
市场监督管理经费	轿车	27.0	27.0				
市场监督管理经费	其他服务	296.4	296.4				
市场监督管理经费	台式计算机	1.1	1.1				
检测成本和能力建设支出	小型客车	13.5					13.5
实验室专用设备	A4 彩色打印机	1.0					1.0
实验室专用设备	便携式计算机	1.4					1.4
实验室专用设备	其他仪器仪表	33.6					33.6
实验室专用设备	台式计算机	4.0					4.0
特种检验设备购置经费	A3 黑白打印机	1.5	1.5				
特种检验设备购置经费	其他仪器仪表	129.3	129.3				
特种检验设备购置经费	台式计算机	1.5	1.5				
淮南市食品药品检验中心_在职人员综合定额公务费（一）	多功能一体机	0.9	0.9				
淮南市食品药品检验中心_在职人员综合定额公务费（一）	台式计算机	1.5	1.5				
	合计	721.9	668.4				53.5

淮南市市场监督管理局 2025 年政府购买服务支出表

单位：万元

项目名称	一级目录名称	二级目录名称	三级目录名称	政府购买服务内容	购买数量	购买金额
无	无	无	无	无	0	0
合 计						

注：“淮南市市场监督管理局没有安排政府购买服务支出，故本表无数据”。

淮南市市场监督管理局2025年一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

部门名称	“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
淮南市市场监督管理局	117.0		104.0	27	77.0	13.0

第三部分 2025 年淮南市市场监督管理局部门 预算情况说明

一、关于 2025 年收支总表的说明

按照综合预算的原则，淮南市市场监督管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。淮南市市场监督管理局 2025 年收支总预算 10734.1 万元，收入包括一般公共预算拨款收入、单位资金收入等，支出包括：一般公共服务支出、科学技术支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

二、关于 2025 年收入总表的说明

淮南市市场监督管理局 2025 年收入预算 10734.1 万元，其中，本年收入 10699.3 万元，上年结转收入 34.8 万元。

（一）本年收入 10699.3 万元，主要包括：一般公共预算拨款收入 9474.2 万元，占 88.55%，比 2024 年预算 11628 万元减少 928.7 万元，下降 7.99%，下降原因主要是：1）、遵循财政关于 2025 年预算“保重点、控一般、促统筹、强管理、提绩效”的编制要求，在编制预算过程中坚决落实过紧日子，严格控制运行成本，压减非重点项目支出；2）、市场局本级原“经开区毛集分局日常工作经费”134.32 万元减少 34.88 万元；3）、市场局原“支持产业发展奖补资金”650 万纳入 2025 年市财政大预算，导致 2025 年部门预算数下降；4）、由于在职转退休人数的增加及人员的变动，导致基本支出中涉及的人员经费、养老医疗保险及公积金也相应减少；5）、由于电梯检测市场改革，非税收入下降，所以可支配收入下降；6）、由于目前检测机构增加和不定

向服务，同时市场萎缩，导致国检中心业务下降，从而影响到事业收入增加；单位资金收入 1225.2 万元，占 11.45%，比 2024 年预算 1318.7 万元减少 93.5 万元，下降 7.09%，下降原因主要是由于目前检测机构增加和不定向服务，同时市场萎缩，导致国检中心检测业务下降，从而影响到事业收入增加。

（二）上年结转收入 34.8 万元，全部为一般公共预算拨款收入 34.8 万元，占 100%，比 2024 年预算 125.5 万元减少 90.7 万元，下降 72.27%，减少的原因主要是上年结转的项目“淮南市市场监管局气瓶检验单位监控设备采购及移动监管技术服务项目”招标流程已由 2024 年度完成并验收。

三、关于 2025 年支出总表的说明

淮南市市场监督管理局 2025 年支出预算 10734.1 万元，比 2024 年预算 11753.5 万元减少 1019.4 万元，下降 8.67%，下降原因主要是：1）、遵循财政关于 2025 年预算“保重点、控一般、促统筹、强管理、提绩效”的编制要求，在编制预算过程中坚决落实过紧日子，严格控制运行成本，压减非重点项目支出；2）、市场局本级原“经开区毛集分局日常工作经费”134.32 万元减少 34.88 万元；3）、市场局原“支持产业发展奖补资金”650 万纳入 2025 年市财政大预算，导致 2025 年部门预算数下降；4）、由于在职转退休人数的增加及人员的变动，导致基本支出中涉及的人员经费、养老医疗保险及公积金也相应减少；5）、由于电梯检测市场改革，非税收入下降，所以可支配收入下降；6）、由于目前检测机构增加和不定向服务，同时市场萎缩，导致国检中心业务下降，从而影响到事业收入增加。其中，基本支出 7221 万元，占 67.27%，主要用于保障机构日常运转、完成日常工作任

务；项目支出 3513.1 万元，占 32.73%，主要用于市场监督管理运行业务经费。

四、关于 2025 年财政拨款收支总表的说明

淮南市市场监督管理局 2025 年财政拨款收支预算 9509 万元。收入按资金来源分为：一般公共预算拨款 9474.2 万元、上年结转收入 34.8 万元。支出按功能分类分为：一般公共服务支出 7017.6 万元，占 73.8%；社会保障和就业支出 1506.4 万元，占 15.85%；卫生健康支出 277 万元，占 2.91%；住房保障支出 707.9 万元，占 7.44%。

五、关于 2025 年一般公共预算支出表的说明

（一）一般公共预算支出规模变化情况。

淮南市市场监督管理局 2025 年一般公共预算支出 9509 万元，比 2024 年预算 10434.8 万元减少 925.8 万元，下降 8.87%，下降主要原因是：1）、遵循财政关于 2025 年预算“保重点、控一般、促统筹、强管理、提绩效”的编制要求，在编制预算过程中坚决落实过紧日子，严格控制运行成本，压减非重点项目支出；2）、市场局本级原“经开区毛集分局日常工作经费”134.32 万元减少 34.88 万元；3）、市场局原“支持产业发展奖补资金”650 万纳入 2025 年市财政大预算，导致 2025 年部门预算数下降；4）、由于在职转退休人数的增加及人员的变动，导致基本支出中涉及的人员经费、养老医疗保险及公积金也相应减少。5）、局属二级机构特种设备检验中心取消了 2024 年预留补发基础绩效奖的资金。

（二）一般公共预算支出结构情况。

一般公共服务支出 7017.6，占 73.8%；社会保障和就业支出

1506.4 万元，占 15.85%；卫生健康支出 277 万元，占 2.91%；住房保障支出 707.9 万元，占 7.44%。

（三）一般公共预算支出具体情况。

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项） 2025 年预算 2927.2 万元，比 2024 年预算 2357.5 万元增加 569.7 万元，增长 24.17%，增长的主要原因由于市场局所属二级机构市场监管综合执法支队进行了机构改革变更为参照公务员管理事业单位，一般公共服务支出由原来事业运行调整为行政运行。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项） 2025 年预算 277.4 万元，比 2024 年预算 267.5 万元增加 9.9 万元，增长 3.7%，增长原因主要是 2023 年项目进行整合调整，加大非税收入的投入。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项） 2025 年预算 210.5 万元，比 2024 年预算 215.4 万减少 4.9 万元，下降 2.27%，下降原因主要是厉行节约，压缩经费。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项） 2025 年预算 90.8 万元，比 2024 年预算 95.8 万元减少 5 万，下降 5.13%，下降原因主是 2023 年计量测试检定所严格控制计量检测工作运行经费，压缩财政支出。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项） 2025 年预算 279.4 万元，比 2024 年预算 267.2 万，增加 12.2 万元，增长 4.57%，增长的主要原因是因为增加了药械化抽检任务。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）2025 年预算 253.9 万元，比 2024 年预算 293.9 万元，减少了 40 万元，下降 13.61%，下降的主要原因是调整了预算项目，同时上年结转的“淮南市市场监管局气瓶检验单位监控设备采购及移动监管技术服务项目”招标流程已于 2024 年完成。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）2025 年预算 331.4 万元，比 2024 年预算 452.3 万元减少了 120.9 万元，下降了 26.73%，下降的主要原因是：
1）、食品安全民生管养经费项目调整了合同服务时间，2025 年预算项目只需要支付 2025 年 7 月至 12 月共 7 个月的经费，金额为 84.41 万元，待 2025 年合同支付完毕后重新按一个完整年度进行签订；2）、2025 年取消了婴配乳粉生产企业关键点远程非现场监管及保健食品科普宣传经费项目的安排。

8. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）2025 年预算 706.2 万元，比 2024 年预算 656.9 万元增加 49.3 万元，增长了 7.5%，增长的主要原因是：
1）、根据业务的需要调整了预算项目的安排；2）、新进人员的执法制式服装和标志的购置及更新。

9. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）2025 年预算 1940.9 万元，比 2024 年预算 2769.3 万元减少 828.4 万元，下降了 29.91%，下降的主要原因是：1）、是

由市场局所属二级机构市场监管综合执法支队机构改革实行参照公务员管理，一般公共服务支出由原来事业运行调整为行政运行。2）、市场局所属二级机构特种设备检验中心取消了2024年预留补发基础绩效奖的资金；3）、市场局所属二级机构计量检测中心调整了退休人员绩效奖的支出功能科目。

10.社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）博士后日常运行经费（项）2025年预算20.4万元，比2024年预算减少4.8万元，下降19.04%，下降原因主要是财政要求压缩博士后运行经费。

11、科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）2025年预算为0万元，比2024年预算650万元，增加了650万元，其增长的主要原因是原“支持产业发展奖补资金”650万纳入2025年市财政大预算，不在编入市场局2025年部门预算中。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）2025年预算164.4万元，比2024年预算50万元增加了114.4万元，增长228.8%，增长的主要原因：1）、市场局所属二级机构特种设备检验中心新增退休人员增加补贴——退休人员基础性绩效奖项；2）、市场局所属二级机构计量检测中心调整了退休人员绩效奖的支出功能科目

13.. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）2025年预算471.4万元，比2024年预算419.6万元增加51.8万元，增长12.35%，增长原因主要是由于

在职转退休人员的增加及人员变动的影响及每年退休人员调薪原因。

14. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2025 年预算 566.8 万元，比 2024 年预算 584.9 万元减少 18.1 万元，下降 3.09%，下降原因主要是在职转退休人员的增加及人员变动的影响。

15. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2025 年预算 283.4 万元，比 2024 年预算 292.5 万元减少 9.1 万元，下降 3.11%，下降原因主要是由于在职转退休人员的增加及人员变动的影响。

16. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2025 年预算 117.8 万元，比 2024 年预算 102.7 万元增加了 15.1 万元，增长了 14.7%，增长的主要原因是市场局所属二级机构市场监管综合执法支队实行参照公务员管理，一般公共服务支出由原来事业运行调整为行政运行。

17. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2025 年预算 81.6 万元，比 2024 年预算 67.5 万元增加了 14.1 万元，增长了 20.89%，增长的主要原因是市场局所属二级机构市场监管综合执法支队实行参照公务员管理，一般公共服务支出由原来事业运行调整为行政运行。

18. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2025 年预算 77.5 万元，比 2024 年预算 132.9 万元，减少了 55.4 万元，下降了 41.69%，下降的原因主要是：1）、因市场局所属二级机构市场监管综合执法支队实行参照公务员管

理，一般公共服务支出由原来事业运行调整为行政运行。2）、市场局所属二级机构特种设备检验中心按政策，原增加基础绩效奖上调的医疗保险基数全部下调回原标准。

19. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）
2025 年预算 426.3 万元，比 2024 年预算 438.8 万元减少 12.5 万元，下降 2.85%，下降原因主要是因为在职转退休人员的增加及人员变动的影响。

20. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）
2025 年预算 281.7 万元，比 2024 年预算 291.9 万元减少了 10.2 万元，下降了 3.49%，下降原因主要是因为在职转退休人员的增加及人员变动的影响。

六、关于 2025 年一般公共预算基本支出表的说明

淮南市市场监督管理局 2025 年一般公共预算基本支出 6822.3 万元，其中，人员经费 6182.4 万元，公用经费 639.9 万元。

（一）人员经费 6822.3 万元，主要包括：基本工资 1600.8 万元、津贴补贴 697.5 万元、奖金 1009.8 万元、绩效工资 501.6 万元、机关事业单位基本养老保险费 566.8 万元、职业年金缴费 283.4 万元、职工基本医疗保险缴费 179.3 万元、公务员医疗补助缴费 44.3 万元、其他社会保障缴费 21.6 万元、住房公积金 426.3 万元、其他工资福利支出 68 万元、离休费 28.5 万元、退休费 100.4 万元、医疗费补助 53.3 万元、奖励金 1.8 万元、其他对个人和家庭的补助 597 万元。

（二）公用经费 639.9 万元，主要包括：办公费 29.8 万元、

印刷费 2.5 万元、邮电费 4 万元、差旅费 0.5 万元、会议费 9.1 万元、培训费 45.4 万元、公务接待费 11 万元、专用材料费 12.4 万元、维修（护）费 4 万元、劳务费 14 万元、工会经费 166.8 万元、福利费 47.2 万元、公务用车运行维护费 77 万元、其他交通费用 152.5 万元、其他商品服务支出 61.3 万元。

七、关于 2025 年政府性基金预算支出表的说明

淮南市市场监督管理局 2025 年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、关于 2025 年国有资本经营预算支出表的说明

淮南市市场监督管理局 2025 年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、关于 2025 年项目支出表的说明

淮南市市场监督管理局 2025 年预算共安排项目支出 3513.1 万元，比 2024 年预算 4393.7 万元减少 880.6 万元，下降 20.04%，下降原因主要是：1）、遵循财政关于 2025 年预算“保重点、控一般、促统筹、强管理、提绩效”的编制要求，在编制预算过程中坚决落实过紧日子，严格控制运行成本，压减非重点项目支出；2）、市场局本级原“经开区毛集分局日常工作经费”134.32 万元减少 34.88 万元；3）、市场局原“支持产业发展奖补资金”650 万纳入 2025 年市财政大预算，导致 2025 年部门预算数下降；4）、市场局所属二级机构国检中心的检验因市场竞争加剧导致收入减少，预计采购设备减少；5）、市场局所属二级机构特种设备中心特种设备检测专用设备购置资金减少。主要包括：本年财政拨款安排 2651.9 万元，全部为一般公共预算拨款

安排，财政拨款上年结转安排 34.8 万元，全部为一般公共预算拨款安排，单位资金安排 826.4 万元。

十、关于 2025 年政府采购支出表的说明

淮南市市场监督管理局 2025 年预算安排政府采购支出 721.9 万元，比 2024 年预算 1064.7 万元减少 342.8 万元，下降 32.2%，下降的主要原因是：1）、市场局本级车辆购置及办公设备购置的支出标准下降；2）部分政府采购品目未达到采购限额不需要通过政府采购渠道。其中：一般公共预算安排 668.4 万元，占 92.59%；单位资金安排 53.5 万元，占 7.41%。

十一、关于 2025 年政府购买服务支出表的说明

淮南市市场监督管理局 2025 年没有安排政府购买服务支出。

十二、其他重要事项情况说明

（一）项目及绩效目标情况。

1、“办公大楼运行管理经费”项目。

（1）项目概述和内容。项目概述：机构改革后，原工商、原质监、原药监、原知识产权处、原物价监督检查局职能合并，均在煤化工质检中心大楼（含一期、二期）合并办公，为保证大楼正常运转，确保市局开展市场监督管理工作。项目内容：包括国家煤化工质检中心大楼一期、二期物业管理费，消防设施、电梯维保、中央空调等维修维护费，正常办公及实验室水电费等保证大楼正常运转费用。

（2）立项依据。1、单位法定职责（淮办秘[2020]48 号）；2、物业管理合同；3、餐饮服务承包合同；4、电梯维保合同；5、机关事务局《关于将局办公大楼物业和食堂运营纳入市机

关事务管理局统一管理的函》复函。

（3）实施主体和起止时间。

实施主体：淮南市市场监管局本级；

起止时间：2025 年 1 月至 12 月。

（4）年度预算安排。安排 502.24 万元财政拨款。

（5）绩效目标和指标。预算安排 502.24 万元财政拨款。机构改革后，原工商、原质监、原药监、原知识产权处、原物价监督检查局职能合并，均在国检中心大楼（含一期、二期）合并办公，为保证大楼正常运转，确保市局开展市场监督管理工作。构成：物业管理费 124.4 万元（煤化工质检中心一期及二期大楼 117.1 万元，毛集办公楼 7.3 万元），日常维修费 17.72 万元，电梯维保维修 4.5 万元，水电费 120 万元，食堂费用 235.62 万元（共计 357 人，其中：机关人员 153 人，消协 6 人，执法支队 85 人，计量所 48 人，国检中心 30 人，标准化院 5 人，药检中心 30 人）。数量指标：物业服务面积 29649 平方米，服务人数约 370 人。质量指标：业主维修申报处理率 $\geq 98\%$ ，监控系统完好率 $\geq 100\%$ ，经费支出符合财经纪律。时效指标：卫生保洁在规定时间内完成，设施设备维修及时，物业服务 24 小时在位。成本指标：物业、水电、维修等共 393.82 万元。社会效益指标：改善和提高办公环境程度明显。生态效益指标：对水 电能耗的节约率约 3%。可持续影响指标：为保证大楼正常运转，确保局系统正常开展市场监督管理工作。服务对

象满意度指标：服务对象满意度≥80%。

项目支出绩效目标申报表					1
(2025年度)					
项目名称		办公大楼运行管理经费			
主管部门及代码		淮南市教育局			
项目属性		延续项目	项目期	长期	
年度资金总额：		502.24万元			
其中：财政拨款		502.24万元			
其他资金					
年度（总体）目标	目标：机构改革后，原工商、原质监、原药监、原知识产权处、原物价监督检查局职能合并，均在煤化工质检中心大楼（含一期、二期）合并办公，为保证大楼正常运转，确保市局开展市场监督管理工作。单位法定职责（淮办秘〔2020〕48号）。 预算安排502.24万元，其中：物业管理费124.4万元（煤化工质检中心一期及二期大楼117.1万元，毛集办公楼7.3万元），日常维修费17.72万元，电梯维保维修4.5万元，水电费120万元，食堂费用235.62万元（共计357人，其中：机关人员153人，消协6人，执法支队85人，计量所48人，国检中心30人，标准化院5人，药检中心30人）。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	物业服务面积29649平方米，服务人数约400人。		
		质量指标	业主维修申报处理率≥98%，监控系统完好率≥100%，经费支出符合财经纪律。		
		时效指标	卫生保洁在规定时间内完成，设施设备维修及时，物业服务24小时在位。		
		成本指标	物业、水电、维修等共276.62万元。		
	效益指标	经济效益指标	本指标不适用此项目		
		社会效益指标	改善和提高办公环境程度明显。		
		生态效益指标	对水电能耗的节约率约3%		
		可持续影响指标	为保证大楼正常运转，确保局系统正常开展市场监督管理工作。		
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度≥80%		

2、“市场监督管理经费”项目

(1) 项目概述和内容。本项目安排资金 1058.3 万元。市场监督管理局贯彻执行党中央关于市场监督管理、知识产权工作的方针政策和决策部署，落实省委、市委的工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理、知识产权工作的集中统一领导。根据相关法律法规要求要求进行项目申报主体登记及监管业务经费预算主要涉及以下内容：设立其中：1、市场主体服务、产品质量监管与服务、相关违法案件查处，由原工商注册登记及监管专项经费，商标广告合同监管经费，查无打传经费，商品质量监测等业务经费及车辆购置费用计 365.65 万元，其中有非税及上年结余资金安排 145.5 万元；2、标准、计量、认证提升经费、缺陷产品召回等质量基础工作经费 34.8 万元；3、省计量强检经费、产品质量抽检经费及特种设备安全及应急处置工作等质量安全监管经费 253.9 万元；4、食品安全民生管养、食品安全抽检及食品安全监管业务经费计 221.41 万元；7、药品、医疗器械和化妆品安全监督抽检等工作 60 万元；5、办公设备购置、新进人员的制式服装购置及更新及网络等级保护安全服务等其他市场监管业务工作经费 122.54 万元。

(2) 立项依据。1、中华人民共和国产品质量法(2000 修正版)；2、《2022 年重点领域缺陷消费品召回指导性目录清单》的通知 3、《产品质量监督抽查管理办法》4、关于申请电梯远程监控和应急救援平台建设经费的请示及市政

府批示；4、《淮南市电梯安全管理条例》5、《省市场监管局关于印发 2022 年全省食品安全监督抽检计划的通知》及《市场监管部门食品安全抽查监测项目检验费用参考表》的通知6、安徽省市场监督管理局关于规范食品快速检测使用的指导意见6、《安徽省人民政府办公厅关于印发食品安全和药品安全工作评议考核办法的通知》7、《安徽省食品安全民生工程绩效评价办法的通知》8、车辆购置预算及批复；9、《安徽省知识产权保护办法》

（3）实施主体和起止时间。

实施主体：淮南市市场监督管理局本级；

起止时间：2025 年 1 月至 12 月。

（4）年度预算安排。安排 1058.3 万元财政拨款。

（5）绩效目标和指标。预算安排 1058.3 万元财政拨款，其中一般公共预算 912.8 万元、非税收入安排 90.5 万元、上年结余资金安排 55 万元。根据相关法律法规要求进行项目申报主体登记及监管业务经费预算主要涉及以下内容共计 1058.3 万元，数量指标：1、市场主体服务、产品质量监管与服务、相关违法案件查处，由原工商注册登记及监管专项经费，商标广告合同监管经费，查无打传经费，商品质量监测等业务经费及车辆购置费用计 365.65 万元，其中有非税及上年结余资金安排 145.5 万元；2、标准、计量、认证提升经费、缺陷产品召回等质量基础工作经费 34.8 万元；3、省计量强检经费、产品质量抽检经费及特种设备安全及应急处置工作等质量安全监管经费

253.9 万元；4、食品安全民生管养、食品安全抽检及食品安全监管业务经费计 221.41 万元；7、药品、医疗器械和化妆品安全监督抽检等工作 60 万元；5、办公设备购置、新进人员的制式服装购置及更新及网络等级保护安全服务等其它市场监管业务经费 122.54 万元。质量指标：完成全年工作任务，经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定。时效指标：按计划和进度使用资金。成本指标：项目总成本不超预算数。社会效益指标：通过项目实施，提高行政效率，加强监管水平，做好服务提升。可持续影响指标：通过项目实施，加强监管水平，做好服务提升，促进地方经济可持续发展。服务对象满意度指标：受益对象满意度 $\geq 90\%$ 。

项目支出绩效目标申报表					2	
(2025年度)						
项目名称		市场监督管理经费				
主管部门及代码		淮南市市场监督管理局				
项目属性		延续项目		项目期	长期	
年度资金总额：		1058.3万元				
其中：财政拨款		912.8万元				
其他资金		145.5万元				
年度（总体）目标	根据市场监管部门法定职责及相关法律法规要求进行项目申报市场监督管理经费，预算主要涉及以下内容共计1058.3万元，设立其中：1、市场主体服务、产品质量监管与服务、相关违法案件查处，由原工商注册登记及监管专项经费，商标广告合同监管经费，查无打传经费，商品质量监测等业务经费及车辆购置费用计365.65万元，其中有非税及上年结余资金安排145.5万元；2、标准、计量、认证提升经费、缺陷产品召回等质量基础工作经费34.8万元；3、省计量强检经费、产品质量抽检经费及特种设备安全及应急处置工作等质量安全监管经费253.9万元；4、食品安全民生营养、食品安全抽检及食品安全监管业务经费计221.41万元；7、药品、医疗器械和化妆品安全监督抽检等工作60万元；5、办公设备购置、新进人员的制式服装购置及更新及网络等级保护安全服务等其他市场监管业务工作经费122.54万元。					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标值			
	产出指标	数量指标	完成市场主体登记约5万家，日均查询咨询约60人次，核发营业执照约4万份，各类许可证照约1.5万份，证后监管约200家企业等。			
		质量指标	完成全年工作任务，经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定。			
		时效指标	按计划 and 进度使用资金。			
		成本指标	项目总成本不超预算数。			
	效益指标	经济效益指标	全力维护市场秩序，着力强化事中事后监管，切实保障市场监管领域安全，努力构建现代化市场监管			
		社会效益指标	通过项目实施，提高行政效率，加强监管水平，做好服务提升。对加大食品安全监管力度和执法力度，提高食品安全监管水平影响，对打击假冒伪劣、有效维护消费者利益和社会公共利益的影响程度			
		生态效益指标	本指标不适用此项目			
		可持续影响指标	通过项目实施，加强监管水平，做好服务提升，促进地方经济可持续发展。药品及医疗器械安全监管能力持续提高，对保证特种设备的质量和安安全，完善特种设备安全监管体系的影响程度			
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度≥80%			

3. “经开区毛集分局日常工作经费”项目。

(1) 项目概述和内容。根据三定方案规定经开区及毛集分局负责辖区内市场监管工作产生办公费、印刷费、差旅费，生产经营企业三大安全人员培训，专家参与安检费用，辖区内工业产品、食品等监督抽查经费，特种设备电梯维保质量监督抽查经费。

(2) 立项依据。《三定方案》淮办秘[2019]48号

(3) 实施主体和起止时间。

实施主体：淮南市教育局本级

起止时间：2025年1月至12月。

(4) 年度预算安排。预算项目安排资99.44万元，其中：经开区财政74.44万元，毛集区财政25万元。

(5) 绩效目标和指标。数量指标：负责辖区内市场监管工作产生办公费、印刷费、差旅费，生产经营企业三大安全人员培训，专家参与安检费用，辖区内工业产品、食品等监督抽查经费，特种设备电梯维保质量监督抽查经费，其中经开区分局日常经费74.44万元，毛集分局日常经费25万元。质量指标：经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定。时效指标：高效及时地完成经开区及毛集分局日常工作。成本指标：严格控制成本不超预算。可持续影响指标：高质量完成经开区及毛集分局日常工作任务。服务对象满意度指标：服务对象满意度 $\geq 90\%$ 。

项目支出绩效目标申报表				3
(2025年度)				
项目名称		经开区毛集分局日常工作经费		
主管部门及代码		淮南市市场监督管理局		
项目属性		延续项目	项目期	一年
年度资金总额:		99.44万		
其中: 财政拨款		经开区财政74.44万, 毛集区财政25万		
其他资金		99.44万元		
年度(总体)目标	目标: 预算项目安排资99.44万元, 其中: 经开区财政74.44万元, 毛集区财政25万元。负责辖区内市场监管工作产生办公费、印刷费、差旅费, 生产经营企业三大安全人员培训, 专家参与安检费用, 辖区内工业产品、食品等监督抽查经费, 特种设备电梯维保质量监督抽查经费, 其中经开区分局日常经费74.44万元, 毛集分局日常经费24万元。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	预算项目安排99.44万元。负责辖区内市场监管工作产生办公费、印刷费、差旅费, 生产经营企业三大安全人员培训, 专家参与安检费用, 辖区内工业产品、食品等监督抽查经费, 特种设备电梯维保质量监督抽查经费, 其中经开区分局日常经费74.44万元, 毛集分局日常经费25万元。	
		质量指标	经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定	
		时效指标	根据合同规定, 支付尾款。	
		成本指标	严格控制成本不超预算	
	效益指标	经济效益指标	本指标不适用此项目	
		社会效益指标	提高我省煤矿安全仪器仪表产品、煤矿防爆电气产品的市场竞争力确保辖区质量、计量、标准化、特种设备安全监察、商标等市场监管综合监督管理工作。	
		生态效益指标	检验检测项目满足煤矿安全仪器设备的产品质量检验和型式检验等方面需求, 保障煤矿安全生产	
		可持续影响指标	该中心将建成为具有向社会出具公证数据资格的第三方公正权威检测机构。	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度≥80%	

4、“省级食品安全监督抽检工作经费”项目。

(1) 项目概述和内容。确保全市产品质量监督抽查合格率不低于全省平均水平。对流通环节、乳制品、生产环节、消费环节、餐饮食品及食用农产品实行抽检，危害群众身体健康的不合格产品生产、经营企业进行严厉查处，追根溯源，整个生产销售链的各个企业进行全面监管，对不具备基本质量保证条件的企业责令停产、停业，对有不合格隐患的企业进行警示。在全市范围内对抽检样品的结果进行公开，防微杜渐，对全市各个企业起到警示的作用。购买抽样样品和车辆人员保障经费、检验经费。

(2) 立项依据。根据《食品安全法》第五章第八十七条规定、《中共中央 国务院关于深化改革加强食品安全工作的意见》要求、《国务院办公厅关于认真贯彻实施食品安全法的通知》（国办发[2009]25号）、《安徽省人民政府办公厅关于切实做好食品安全法贯彻实施工作的通知》（皖政办[2009]40号）要求。《食品安全抽样检验管理办法》（国家市场监督管理总局第15号令）。

(3) 实施主体和起止时间。

实施主体：淮南市市场监督管理局本级

起止时间：2025年1月至12月。

(4) 年度预算安排。安排110万元其他资金。

(5) 绩效目标和指标。预算安排110万元财政拨款。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和

隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险信息交流工作。组织实施全市特殊食品监督管理。增强食品检测能力、提高执法队伍的专业技术水平等食品安全监管能力建设给予必要的支持。2024 年淮南市人口数约为 303 万人，根据省局要求，全市食品抽检总批次需达到 3 批次/千人。到 2024 年，人口数预计为 305 万人，全市食品抽检总批次需达到 4.5 批次/千人。主要内容： 1、购买抽样样品和车辆人员保障经费；2、检验经费。构成：省级抽检任务 2025 年预计 730 批次，综合费用约为 1500 元/批次，约计 1100000 元。数量指标：到 2024 年，人口数预计为 305 万人，全市食品抽检总批次需达到 4.5 批次/千人。质量指标：食品抽检监测任务完成率 $\geq 85\%$ ；食品安全抽检结果能够客观评价食品安全状况；发现问题的处置率达到 100%；对食品生产企业日常监督检查覆盖率 $\geq 90\%$ ；日常监督检查严格按照相关程序和要求；经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定。时效指标：当年 12 月底前完成监督抽查任务。成本指标：费用开支严格控制在制度规定标配内，项目总成本不得超预算数。社会效益指标：加大食品安全监管力度，提高食品安全监管水平；通过食品安全知识宣传，提高公

众食品安全科普知识素养；对不具备基本质量保证条件的企业责令停产、停业；对有不合格隐患的企业进行警示。

可持续影响指标：保障年度食品抽检工作，排查食品安全风险，消除食品安全隐患，保障消费者食品安全。服务对象满意度指标：受益对象满意度 $\geq 80\%$ 。服务对象满意度 $\geq 90\%$ 。

项目支出绩效目标申报表				4
(2025年度)				
项目名称		省食品、药品及市场监管补助经费		
主管部门及代码		淮南市市场监督管理局		
项目属性		延续项目	项目期	长期
年度资金总额：		110万元		
其中：财政拨款		110万元		
其他资金				
年度（总体）目标	目标：预算安排110万元财政拨款。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险信息交流工作。组织实施全市特殊食品监督管理。增强食品检测能力、提高执法队伍的专业技术水平等食品安全监管能力建设给予必要的支持。2024年淮南市人口数约为303万人，根据省局要求，全市食品抽检总批次需达到3批次/千人。到2024年，人口数预计为305万人，全市食品抽检总批次需达到4.5批次/千人。主要内容：1、购买抽样样品和车辆人员保障经费；2、检验经费。构成。省级抽检任务2025年预计722批次，综合费用为1500元/批次，约计1100000元。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	2024年淮南市人口数约为303万人，根据省局要求，全市食品抽检总批次需达到3批次/千人。到2024年，人口数预计为305万人，全市食品抽检总批次需达到4.5批次/千人。主要内容：1、购买抽样样品和车辆人员保障经费；2、检验经费。构成：。省级抽检任务2025年预计722批次，综合费用为1500元/批次，约计1100000元。	
		质量指标	食品抽检监测任务完成率≥85%；食品安全抽检结果能够客观评价食品安全状况；发现问题的处置率达到100%；对食品生产企业日常监督检查覆盖率≥90%；日常监督检查严格按照相关程序和要求；经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定。	
		时效指标	食品安全宣传在规定时间内完成，发现问题在规定时间内及时处置，抽检项目按计划完成。	
		成本指标	费用开支严格控制在制度规定标配内，项目总成本不得超预算数。	
	效益指标	经济效益指标	本指标不适用此项目	
		社会效益指标	加大食品安全监管力度，提高食品安全监管水平；通过食品安全知识宣传，提高公众食品安全科普知识素养。	
		生态效益指标	本指标不适用此项目	
		可持续影响指标	通过宣传及抽检信息公开，扩大食品安全监管影响，推进食品安全社会共治，助力监管工作有效实施。	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度≥80%	

5、“委托检验经营运行经费”项目。

（1）项目概述和内容。每年对全市承担 2200 余组产品的委托检验，及时掌握我市产品质量安全状况，开展产品质量安全风险防控

（2）立项依据。依据《产品质量法》和《标准化法》开展相关产品质量检验工作。

（3）实施主体和起止时间。2025.1.1-2025.12.31

（4）年度预算安排。产品质量委托检验工作经费 428 万元，是我单位延续项目，单位资金安排 428 万元

（5）绩效目标和指标。维持检验检测工作的正常运行，保障我市产品质量安全。每年对全市约 2200 余组产品质量实施委托检验向社会出具公证数据第三方权威检测机构。

项目支出绩效目标申报表				
(2025年度)				
项目名称		委托检验经营运行经费		
主管部门及代码		淮南市市场监督管理局		
项目属性		延续项目	项目期	长期
年度资金总额：		428万元		
其中：财政拨款				
其他资金		428万元		
年度（总体）目标	目标：预算安排428万元，其中2024年经营服务性收入资金228万元，上年结余资金200万元，每年对全市承担2200余组产品的委托检验，及时掌握我市产品质量安全状况，开展产品质量安全风险防控。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	指标：每年对全市约2200余组产品质量实施委托检验	
		质量指标	指标：向社会出具公证数据第三方权威检测机构	
		时效指标	指标：当年12月底前完成全年委托检验任务	
		成本指标	指标：包括人员工资、检验耗材、水电、设备投入及维修折旧等	
	效益指标	经济效益指标	指标：完成当年经营收入	
		社会效益指标	指标：掌握我市产品质量安全状况，开展产品质量安全风险防控。	
		生态效益指标	本指标不适用此项目	
		可持续影响指标	指标：保障我市产品质量安全，提升我市产品质量水平。	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度≥90%	

6. “特种设备检验日常运行管理”项目。

（1）项目概述。根据特种设备安全法，对特种设备在生产、经营、使用、实施分类的全过程在安全监督管理；安全监察与高耗能特种设备节能管理；特种设备事故在调查处理及风险预测等工作。

（2）立项依据。1、2014年1月1日起施行的《中华人民共和国特种设备安全法》；2、关于印发《安徽省特种设备乙类检验机构核准细则（试行）的通知》（皖市监特设【2022】2号）中：核准条件：1、人员培训要求；2办公场所及设施要求；3、检验设备和场地要求；4检验能力和业绩要求等。3、《淮南市人民政府办公室关于进一步加强电梯质量安全工作的通知》（淮府办〔2018〕58号）中：七、强化电梯质量安全工作保障机制（二）完善政策保障 各级政府要加强电梯质量安全监察、检验检测和行政执法队伍建设，安排电梯维修保养、安装抽查专项经费，为安全监管忠于职守、履职尽责提供保障；3、关于印发《安徽省市场监督管理局关于加强特种设备安全监管能力建设的规划方案（2022-2025）》的通知（皖市监特设【2022】3号）：一、总体要求（三）主要目标：力争经过3年的努力，工作条件持续改善，工作积极性主动性得到更好发挥，保障能力明显提升。全省特种设备安全监管能力建设保持与沪苏浙同频共振、一体化推进。二、重点任务：（一）配齐配强特种设备安全监管力量、（二）突出技术支撑强化公益保障、（三）提升系统内特检机构的

综合能力、（六）强化特种设备安全保障能力比对提升、（八）引入科学合理的工作绩效评定和考核奖励机制；4、市场监管总局关于加强特种设备安全监管能力建设的指导意见（国市监特设发【2022】57号）中：二、重点任务（一）配强监管力量；（二）强化技术支撑，投入科研开发费用，注重培养科研人才，鼓励市级特检机构根据本地实际，做出特色，为属地监管部门提供全方位技术支撑；（四）提升能力水平，加强培训，确实保障必要的培训经费；（五）建立保障机制，配齐必要的设备装备；（六）完善激励机制。5、关于印发《安徽省市场监督管理局关于加强特种设备安全监管能力建设的规划方案（2022-2025）》的通知（皖市监特设【2022】3号）：一、总体要求（三）主要目标：力争经过3年的努力，工作条件持续改善，工作积极性主动性得到更好发挥，保障能力明显提升。全省特种设备安全监管能力建设保持与沪苏浙同频共振、一体化推进。二、重点任务：（一）配齐配强特种设备安全监管力量、（二）突出技术支撑强化公益保障、（三）提升系统内特检机构的综合能力、（六）强化特种设备安全保障能力比对提升、（八）引入科学合理的工作绩效评定和考核奖励机制。6、关于进一步加强特种设备监督检验工作的通知（皖市监办函【2023】280号）：一、认真履行制造、安装过程监督检验职责；7、关于加强起重机械电梯等特种设备安全工作的通知（淮市监办函【2023】57号：二、加强作业人员技能培训，四、加强维

修保养环节安全管理。7、《安徽省电梯安全监督管理办法》（安徽省人民政府令第262号）第一章总则，第三条：县级以上人民政府应加强对电梯安全工作的领导，建立工作协调机制，落实必要工作经费。8、关于进一步加强特种设备监督检验工作的通知（皖市监办函【2023】280号）：一、认真履行制造、安装过程监督检验职责。9、关于加强起重机械电梯等特种设备安全工作的通知（淮市监办函【2023】57号：二、加强作业人员技能培训，四、加强维修保养环节安全管理。

（3）实施主体。淮南市特种设备监督检验中心

（4）起止时间。2025年1月-12月

（5）项目内容。电梯、锅炉、压力容器、压力管道、起重等特种设备检验检测工作日常运转经费；劳务费及聘用人员工资费用。

（6）年度预算安排。办公费22.1万元（检验报告数量巨大，打印需大量打印纸、换股换墨，平日琐碎办公耗材和日常办公用品修理费，各地市特检院来访交流学习接待费）；印刷费3万元（特种设备人员机电类和承压类考试印制大量教材及电梯、场车标志）；邮电费24万元（电话网络费每月约2万及邮寄费）；差旅费28万元（特种设备技能大比武、参加省院工作会议、取证送资料、汇报交流工作等，检验人员两区两县检验补助约2万/月）；维修费18万元（中心各项设备维修校验、办公大楼空调、消防设备维修维护等）；会议费1万元；培训费20万元

（特种设备检验员、检验师考证、换证、继续教育培训，包括电梯、锅炉、起重、场车、压力容器、压力管道，会计继续教育培训，特种设备作业人员监考员培训）；专用材料费 10 万元（购买与检验相关的专用耗材）；劳务费 187 万元（聘用人员工资、五险一金、奖金、工会福利、伙食费等，以及检验人员衣物清洗、打磨等外包工程劳务费）；其他交通费 9.9 万元（中心班车租赁 8000 元/月，以及党员活动、帮扶活动租车费）；其他商品服务 39 万元（乡村振兴、党建、文明创建、帮扶，中心 11 辆车过路、停车、保险、油耗、维修等费用等）

（7）绩效目标。总体目标：完成全市电梯、起重、锅炉、叉车、容器等 15000 余台特种设备在检验检测工作，完成非税收入 1510 万元目标，全力保障淮南特种设备安全，保障人民人身财产安全。

项目支出绩效目标申报表				21
(2025年度)				
项目名称		特种设备检验日常运行管理费		
主管部门及代码		淮南市市场监督管理局-059001		
项目属性		延续项目	项目期	长期
年度资金总额:		375.9万元		
其中: 财政拨款		375.9万元		
其他资金				
年度目标	目标1: 保障电梯、锅炉、压力容器、压力管道、起重等特种设备检验检测工作日常运转经费189.9万元; 目标2: 保障聘用人员工资及监考劳务费用合计186万元; 目标3: 保障单位日常工作和检验工作正常运行, 完成收入目标			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	指标1: 保障23名聘用职工的工资、奖金、五险一金及伙食费; 确保淮南市特种设备用户申报检验完成率100%。	
			指标2: 完成非税收入1500万元的目标, 检验11000余台特种设备	
		质量指标	指标1: 满足单位聘用职工的工资需求, 保质保量完成本职工作; 满足与工作相关的其他辅助业务的需求; 保证检验工作的顺利完成。经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定执行。	
			指标2: 符合《中华人民共和国特种设备安全法》规定, 达到TSG21-2016《固定式压力容器安全技术监察规程》、TSG D0001-2009《压力管道安全技术监察规程-工业管道》技术规范要求	
		时效指标	12月底前完成当年检验任务, 出具检验合格报告, 保证检验工作的顺利开展	
		成本指标	总体控制在375.9万元之内, 不超预算标准	
	效益指标	经济效益指标	确保特种设备的安全运行, 预防事故发生, 保障人身和财产安全, 特种设备监督检验在保障安全的同时, 也为社会经济发展做出了贡献, 从而促进经济社会发展, 实现了经济效益的最大化。	
		社会效益指标	提高特种设备检验效率, 提高特种设备检验的准确率, 保证检验工作的顺利进行, 有效发现事故隐患, 保障特种设备使用安全, 保障人民生命财产安全, 促进地方经济社会发展。	
		生态效益指标	本指标不适用此项目	
		可持续影响指标	按照《特种设备安全法》的要求, 按时完成全市范围内锅炉、压力容器、压力管道、电梯、起重机械等检验及特种设备作业人员考核取证工作, 为淮南市特种设备用户提供高效优质服务。排除安全隐患, 为特种设备安全运行提供有效、可靠、及时的检验技术服务, 促进淮南地方经济发展。	
	满意度指标	服务对象满意度指标	特种设备用户满意度95%以上, 申报检验完成率100%。大众服务对象评价中心工作完成及时有效, 工作安排人性化、合理化, 更多从企业角度出发, 为企业考虑。	

7. “特种检验设备购置经费”项目。

（1）项目概述。按检规，为特种设备检验检测工作合规、顺利、高效开展做好必要的硬件保障。

（2）立项依据。1、2014年1月1日起施行的《中华人民共和国特种设备安全法》；2、《淮南市人民政府办公室关于进一步加强电梯质量安全工作的通知》（淮府办〔2018〕58号）中：七、强化电梯质量安全工作保障机制（二）完善政策保障 各级政府要加强电梯质量安全监察、检验检测和行政执法队伍建设，安排电梯维修保养、安装抽查专项经费，为安全监管忠于职守、履职尽责提供保障；3、关于印发《安徽省市场监督管理局关于加强特种设备安全监管能力建设的规划方案（2022-2025）》的通知（皖市监特设【2022】3号）：一、总体要求（三）主要目标：力争经过3年的努力，工作条件持续改善，工作积极性主动性得到更好发挥，保障能力明显提升。全省特种设备安全监管能力建设保持与沪苏浙同频共振、一体化推进。二、重点任务：（一）配齐配强特种设备安全监管力量、（二）突出技术支撑强化公益保障、（三）提升系统内特检机构的综合能力、（六）强化特种设备安全保障能力比对提升、（八）引入科学合理的工作绩效评定和考核奖励机制；4、《关于开展2023年特种设备检验检测机构检验检测质量监督检查的通知》（皖市监函【2023】375号）中：三、监督抽查方法及重点内容：（二）、对气瓶检验机构重点

检查资源条件（尤其是检验设备和持证人员）持续保持，质量保证体系运转和检验质量情况，以及检验人员检验能力、机构信息化建设是否符合要求等；（三）、对电梯检测机构重点检查检测程序、检测项目内容是否规范完整和满足规定要求，检验人员是否持证上岗，检测服务是否合规到位等。；5、《安徽省电梯安全监督管理办法》（安徽省人民政府令第262号）第一章总则，第三条：县级以上人民政府应加强对电梯安全工作的领导，建立工作协调机制，落实必要工作经费；6、关于进一步加强特种设备监督检验工作的通知（皖市监办函【2023】280号）：一、认真履行制造、安装过程监督检验职责；7、关于加强起重机械电梯等特种设备安全工作的通知（淮市监办函【2023】57号：二、加强作业人员技能培训，四、加强维修保养环节安全管理。

（3）实施主体。淮南市特种设备监督检验中心

（4）起止时间。2025年1月-12月

（5）项目内容。购置办公设备及特种设备检验检测专用设备。

（6）年度预算安排。购置国产信创台式电脑4台，约2.5万元，双面打印机1台，约0.5万元；办公桌椅若干，约1万元，合计4万元（中心新进4名在职职工，需配备电脑、办公桌椅）；购置专用设备约35台，需129.26万元（为提高检测水平、检测效率、保证检测质量、达到相应检测资质，需要配备更新检验检测用专用设备）。

（7）绩效目标。总体目标：完成全市电梯、起重、锅炉、叉车、容器等 15000 余台特种设备在检验检测工作，完成非税收入 1510 万元目标，全力保障淮南特种设备安全，保障人民人身财产安全。

项目支出绩效目标申报表					22	
(2025年度)						
项目名称		特种检验设备购置经费				
主管部门及代码		淮南市市场监督管理局-059001				
项目属性		延续项目		项目期	长期	
年度资金总额：		133.26万元				
其中：财政拨款		133.26万元				
其他资金						
年度（总体）目标	目标1：购置国产信创台式电脑4台，约2.5万元，双面打印机1台，约0.5万元；办公桌椅若干，约1万元，合计4万元； 目标2：专用设备购置一批，约129.26万元（按文件要求需购置电梯、容器、锅炉、起重等检验所需仪器设备。					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标值			
	产出指标	数量指标	购置国产信创台式电脑4台、双面打印机1台，专用设备约35台。			
		质量指标	达到安徽省特种设备乙类检验机构核准标准，设备按照技术标准验收合格，验收更新使用率达到100%，确保工作效率、工作质量逐步提高。经费支出严格执行淮南市相关财经法规、制度等规定。			
		时效指标	当年12月底前完成购置计划，按合同约定完成验收			
		成本指标	相关办公设备购置经费4万元，相关专用设备购置经费129.26万元。按不高于中标价签订合同，总成本不超过预算。			
	效益指标	经济效益指标	确保特种设备的安全运行，预防事故发生，保障人身和财产安全，特种设备监督检验在保障安全的同时，也为社会经济发展做出了贡献，从而促进经济社会发展，实现了经济效益的最大化。			
		社会效益指标	用于提高工作效率，不断提升我中心对特种设备的检验检测能力，满足淮南市特种设备用户检验检测的需求，保障人民人身财产安全			
		生态效益指标	本指标不适用此项目			
		可持续影响指标	建立科学合理的资产配置制度，健全资产购买、使用、维修、处置机制；保障逐年提升的检验任务的按时保质完成，减少安全隐患。			
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度≥95%。大众服务对象评价中心工作完成及时有效，工作人性化、合理化、更多从企业角度出发，为企业考虑。			

8 “市场监管综合行政执法工作开展经费”项目。

(1) 项目概述。依法查处产品质量、标准化、计量、认证认可、特种设备和工业产品生产许可证管理、商品价格、服务价格及行政事业性收费、食品、药品、医疗器械、化妆品、食盐质量和食盐专营、传销和违法直销，协调、配合有关部门开展打击传销联合行动及相关执法工作；依法查处混淆、商业贿赂、虚假宣传等不正当竞争行为、登记、广告、消费者权益、合同、网络交易、拍卖等领域违法行为。配合国家、省反垄断调查工作，行使法律法规规定由社区的市市场监管部门实施的行政处罚权及相关行政检查权和行政强制权。

(2) 立项依据。淮编【2020】8号关于印发《淮南市市场监督管理综合行政执法支队职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知

(3) 实施主体。淮南市市场监督管理综合行政执法支队

(4) 起止时间。2025年1月至2025年12月

(5) 项目内容。依法查处产品质量、标准化、计量、认证认可、特种设备和工业产品生产许可证管理、商品价格、服务价格及行政事业性收费、食品、药品、医疗器械、化妆品、食盐质量和食盐专营、传销和违法直销，协调、配合有关部门开展打击传销联合行动及相关执法工作；依法查处混淆、商业贿赂、虚假宣传等不正当竞争行

为、登记、广告、消费者权益、合同、网络交易、拍卖等领域违法行为。配合国家、省反垄断调查工作，行使法律法规规定由社区的市市场监管部门实施的行政处罚权及相关行政检查权和行政强制权。

（6）年度预算安排。150 万元

（7）绩效目标。在规定期限内完成各项指标。

项目支出绩效目标申报表					7
(2025年度)					
项目名称		市场监管综合行政执法工作开展经费			
主管部门及代码		淮南市市场监督管理局			
项目属性		延续项目	项目期		
年度资金总额:		150万元			
其中: 财政拨款		150万元			
其他资金					
年度(总体)目标	目标: 预算安排150万元, 依法查处产品质量、标准化、计量、认证认可、特种设备和工业产品生产许可证管理、商品价格、服务价格及行政事业性收费、食品、药品、医疗器械、化妆品、食盐质量和食盐专营、传销和违法直销, 协调、配合有关部门开展打击传销联合行动及相关执法工作; 依法查处混淆、商业贿赂、虚假宣传等不正当竞争行为、登记、广告、消费者权益、合同、网络交易、拍卖等领域违法行为。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	全年查处案件400件, 组织执法次数2000人次		
		质量指标	按照法定程序, 依法查处相关领域违法行为		
			严格按照财经规定安排支出		
		时效指标	本指标不适用此项目		
	成本指标				
		费用开支严格控制在制度规定标配内, 项目总成本不得超预算数			
	效益指标	经济效益指标	本指标不适用此项目		
		社会效益指标			
			坚持依法行政, 加大监管执法, 营造良好市场氛围		
		生态效益指标	本指标不适用此项目		
	可持续影响指标	净化市场环境, 建立长效机制, 推动社会共治			
满意度指标	服务对象满意度指标	本指标不适用此项目			

9、“2025 省级药品(含医疗器械、化妆品)监督抽检”项目。

(1) 项目概述。2025 省级药品(含医疗器械、化妆品)监督抽检

(2) 立项依据。省级资金安排。

(3) 实施主体。淮南市食品药品检验中心。

(4) 起止时间。2025 年 1 月 1 日-2025 年 12 月 31 日

(5) 项目内容。及时发现药品医疗器械化妆品潜在安全隐患，规范药品医疗器械化妆品生产经营秩序，完成 2025 年省级安排抽检工作任务。保障人民群众用药安全。

(6) 年度预算安排。年度资金总额 172.7 万元。

(7) 绩效目标。

为了更好的加强食品药品安全监督抽检监测工作，完成各项抽检任务；加强食品药品抽检监测数据分析利用和风险监控，保障人民群众食品药品安全；加强食品药品安全产经营企业监管，进一步强化食品药品安全企业主体责任；加强食品药品安全监管装备能力建设，提升基层装备水平和检测机构技术支撑能力；加强食品药品安全培训，提升监管队伍的专业水平和综合素质；加强食品药品安全社会宣传，推进构建政府、企业、社会共同参与的食品药品安全社会共治体。更要全面完善食品药品安全监管体系，持续提升全省药品质量安全；全力推动落实安全责任，不断加强食品药品安全工作保障。

项目支出绩效目标申报表				13
(2025年度)				
项目名称		省级药品(含医疗器械、化妆品) 监督抽检		
主管部门及代码		淮南市市场监督管理局		
项目属性		上年延续项目	项目期	2025年度
年度资金总额:		172.7万元		
其中: 财政拨款		172.7万元		
其他资金				
年度(总体) 目标	全面完成2025年省级工作任务, 完成基本药物和高风险药品专项抽样190批, 基本药物和高风险药品专项检验220批; 药品日常监督抽样365批, 药品日常监督检验365批; 省级医疗器械监督抽检20批, 化妆品监督抽检10批, 工作任务完成达到要求完成率。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	1、基本药物和高风险药品专项抽样≥190批 2、基本药物和高风险药品专项检验≥220批 3、药品日常监督抽检≥365批 4、化妆品监督抽检≥10批	
		质量指标	符合相关要求	
		时效指标	2025年1月-2025年12月	
		成本指标	严格按预算要求执行, 完成全年指标。	
	效益指标	经济效益指标	充分发挥职能作用, 全力服务淮南经济发展, 为我市食品药品检验事业做出应有贡献。	
		社会效益指标	持续提高药品、医疗器械、化妆品安全水平	
		生态效益指标	负责做好检验检测服务工作, 全力服务淮南经济发展, 充分发挥职能作用, 全力服务淮南经济发展, 为我市食品药品检验事业做出应有贡献。	
		可持续影响指标	不断增强药品、医疗器械、化妆品安全监管能力	
	满意度指标	服务对象 满意度指标	满意	

（二）机关运行经费。

淮南市市场监督管理局 2025 年机关运行经费财政拨款预算 639.9 万元，比 2024 年预算 588.4 万元增加 51.5 万元，增长 8.75%，增长的主要原因是市场局所属二级机构综合执法支队机构改革，变更为参照公务员管理的事业单位，使得定额公务费用增加。

（三）政府采购情况。

淮南市市场监督管理局 2025 年政府采购预算 721.9 万元。其中：政府采购货物预算 217.2 万元，政府采购服务预算 504.7 万元。

（四）国有资产占有使用情况。

截至 2025 年 12 月 31 日，淮南市市场监督管理局共有车辆 65 辆，其中：执法执勤用车 24 辆、特种专业技术用车 7 辆、其他用车 36 辆。单价 100 万元以上的设备（不含车辆）1 台（套）。

2025 年淮南市市场监督管理局安排购置公务用车 2 辆，购置费 27 万元，安排购置单价 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套），购置费 0 万元。

（五）绩效目标设置情况。

2025 年，淮南市市场监督管理局 23 个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 2651.9 万元和单位资金当年安排 826.4 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指部门或单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、财政专户管理资金：指按照非税收入管理相关规定，纳入财政专户管理的教育收费等。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。

六、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

七、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需以后年度按原用途继续使用的资金。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在除基本支出之外的支出，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

十、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取

暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政国库业务：反映市财政局用于国库集中收付业务方面的支出。

附件：淮南市市场监督管理局 2025 年度项目支出绩效目标

