

淮南市市场监管综合行政执法支队 2023 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算

一、2023 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：万元

项 目	预 算 数	决 算 数
合 计	50.10	50.05
因公出国（境）费		
公务接待费	0.10	0.10
公务用车购置及运行维护费	50	49.95
其中：公务用车运行维护费	16	15.99
公务用车购置费	34	33.96

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

二、2023 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

淮南市市场监管综合行政执法支队 2023 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 50.10 万元，支出决算为 50.05 万元，完成预算的 99.90%。较上年增加 33.14 万元，增长 195.97%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，减少支出。决算数较

上年增加的主要原因是购置车辆。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

淮南市市场监管综合行政执法支队 2023 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.10 万元，占 0.20%；公务用车购置及运行维护费支出决算 49.95 万元，占 99.80%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较上年无变动。2023 年安徽省淮南市市场监管综合行政执法支队因公出国（境）团组 0 次，累计出国（境）0 人次。该项经费根据省外办批准的因公临时出国（境）计划，按照规定标准安排。经费使用严格按照《淮南市市直党政机关因公临时出国经费管理办法》（淮财行政〔2014〕65 号）等相关规定执行。

2. 公务接待费预算为 0.10 万元，支出决算为 0.10 万元，完成预算的 100%；较上年增加 0.10 万元。决算数等于预算数。2023 年淮南市市场监管综合行政执法支队国内公务接待共 2 批次（其中外事接待 0 批次），5 人次（其中外事接待 0 人次）。主要是用于公务接待。经费使用贯彻中央八项规定、《党政机关厉行节约反对浪费条例》、市委市政府有关具体要求，严格执行《淮南市市直机关公务接待费管理暂行办法》（淮财行政〔2014〕581 号）相关规定。

3. 公务用车购置及运行维护费预算为 50 万元，支出决算为 49.95 万元，完成预算的 99.90%；较上年增加 33.04 万元，增长 195.39%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，减少支出。决算数较上年增加的主要原因是购置车辆。其中，公务用车购置费预算为 34 万元，支出决算为 33.96 万元，完成预算的 99.88%；较上年增加 33.96 万元。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，减少支出。决算数较上年增加的主要原因是购置车辆。2023 年购置公务用车 2 辆。公务用车运行维护费预算为 16 万元，支出决算为 15.99 万元，完成预算的 99.94%；较上年减少 0.92 万元，下降 5.44%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，减少支出。决算数较上年减少的主要原因是厉行节约，减少支出。公务用车运行维护费，包括车辆燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出，主要用于执法用车运行维护。截至 2023 年 12 月 31 日，淮南市市场监管综合行政执法支队开支财政拨款的公务用车保有量为 9 辆，其中 2 辆待报废。